

เลขที่รับ.....

## บันทึกรับเรื่องร้องเรียน

เขียนที่.....

ด้วยตนเอง  ทางโทรศัพท์  โทรสาร  หนังสือ

๑. ชื่อผู้ร้องเรียน.....ที่อยู่.....

.....โทรศัพท์.....

๒. ชื่อสถานประกอบการ/บุคคลที่ถูกร้องเรียน.....

ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....สถานที่ใกล้เคียง.....

๓. เรื่องที่รับแจ้ง.....

**หมายเหตุ** ได้ระบุแผนที่ยังสถานที่ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้แจ้งร้องเรียนไว้ด้านหลัง

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้ง

(.....)

ตำแหน่ง.....