



ที่ นท ๐๔๐๙.๙/๑๓

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๙๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง การกำหนดสายงาน ตำแหน่ง และระดับตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น
เรียน ประธาน ก.จ.จ., ก.ท.จ., ก.อ.บ.จ. จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานที่ว่าไป
เกี่ยวกับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.
๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙
๒. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับตำแหน่ง
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน
๒๕๕๙
๓. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับตำแหน่ง
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ
วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙
๔. ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานที่ว่าไป
เกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
องค์กรบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙
๕. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับการจัดทำ
มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙
ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙
๖. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับการจัดทำ
มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

ด้วย ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ. ในประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙
ได้มีมติเห็นชอบปรับปรุงมาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากร
ทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับระบบตำแหน่งและค่าตอบแทนของข้าราชการและพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น จาก “ระบบจำแนกตำแหน่ง” เป็น “ระบบจำแนกตำแหน่งเป็นประเภทตามลักษณะงาน” โดยให้มีผล
ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ. ขอเรียนว่า ประธาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ. ได้ลงนามใน
ประกาศดังกล่าวเรียบร้อยแล้วรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จึงขอให้ ก.จ.จ., ก.ท.จ., ก.อ.บ.จ. จังหวัด
และ ก.เมืองพัทยา ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์กรบริหารส่วนตำบล ให้สอดคล้องกับประกาศที่ ก.จ.,
ก.ท. และ ก.อ.บ. กำหนด ตามที่ส่งมาด้วย ๑, ๒ และ ๓

๒. กรณี ก.จ.จ., ก.ท.จ. และ ก.อ.บ.ต. จังหวัด ได้จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามข้อ ๑ มีเนื้อหาเช่นเดียวกับที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนด ให้ถือว่า ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว มีผลให้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าวใช้บังคับได้

๓. กรณี ก.จ.จ., ก.ท.จ. และ ก.อ.บ.ต. จังหวัด ได้จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามข้อ ๑ มีเนื้อหาแตกต่างจากที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนด ให้เสนอ ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนั้นจะใช้บังคับได้

๔. เพื่อให้การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น บังเกิดผลดี ขอให้ ก.จ.จ., ก.ท.จ. และ ก.อ.บ.ต. จังหวัด ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้

๕. สำหรับประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ , ๕ และ ๖ ให้ถือปฏิบัติได้ โดยมิต้องประกาศเป็นหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขของ ก.จ.จ., ก.ท.จ. และ ก.อ.บ.ต. จังหวัด แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ ชื่นโภสุ)
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๗-๘๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๗-๓
โทรสาร ๐-๒๒๔๗-๘๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๓



ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เรื่อง มาตรฐานที่นำไปเกี่ยวกับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด^{พ.ศ. ๒๕๕๙}

โดยเป็นการสมควรกำหนดตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง และประเภทตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้มีความเหมาะสม 适合 ลักษณะ ของ การเปลี่ยนแปลงระบบ ตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่นในระบบจำแนกตำแหน่งใหม่เป็นประเภทตำแหน่งตามลักษณะงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗(๓)(๔) แห่งพระราชบัญญัติราชบัณฑิตย์บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานที่นำไปเกี่ยวกับอัตราระดับตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดประเภท สายงาน ตำแหน่ง และระดับ ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกำหนดให้ได้รับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานที่นำไปเกี่ยวกับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้มีประเภท สายงาน และตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑ ตำแหน่งประเภทข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้แก่

๓.๑.๑ สายงานการสอน ได้แก่ ตำแหน่ง

- (๑) ครูผู้ดูแลเด็ก
- (๒) หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๓) ครูผู้ช่วย
- (๔) ครู

๓.๑.๒ สายงานบริหารสถานศึกษา ได้แก่ ตำแหน่ง

- (๑) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
- (๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษา

๓.๒ ตำแหน่งประเภทบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้แก่

๓.๒.๑ สายงานนิเทศการศึกษา ได้แก่ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

๓.๒.๒ สายงานบริหารงานการศึกษา ได้แก่ ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น – ระดับสูง โดยมีตำแหน่งในการบริหารงาน ดังนี้

- (๑) หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)
 - (๒) ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)
 - (๓) ผู้อำนวยการส่วน (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)
 - (๔) ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)
 - (๕) ผู้อำนวยการสำนัก (นักบริหารงานการศึกษา ระดับสูง)
- ๓.๒.๓ สายงานวิชาการศึกษา ได้แก่ ตำแหน่ง
- (๑) นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ
 - (๒) นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ
 - (๓) นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ
 - (๔) นักวิชาการศึกษา ระดับเชี่ยวชาญ
- ๓.๒.๔ สายงานบรรณารักษ์ ได้แก่
- (๑) ตำแหน่งบรรณารักษ์ ระดับปฏิบัติการ
 - (๒) ตำแหน่งบรรณารักษ์ ระดับชำนาญการ
 - (๓) ตำแหน่งบรรณารักษ์ ระดับชำนาญการพิเศษ
- ๓.๒.๕ สายงานวิชาการวัฒนธรรม ได้แก่
- (๑) ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม ระดับปฏิบัติการ
 - (๒) ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม ระดับชำนาญการ
 - (๓) ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม ระดับชำนาญการพิเศษ
 - (๔) ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม ระดับเชี่ยวชาญ
- ๓.๒.๖ สายงานสันทนาการ ได้แก่
- (๑) ตำแหน่งนักสันทนาการ ระดับปฏิบัติการ
 - (๒) ตำแหน่งนักสันทนาการ ระดับชำนาญการ
 - (๓) ตำแหน่งนักสันทนาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
 - (๔) ตำแหน่งนักสันทนาการ ระดับเชี่ยวชาญ
- ๓.๒.๗ สายงานพัฒนาการกีฬา ได้แก่
- (๑) ตำแหน่งนักพัฒนาการกีฬา ระดับปฏิบัติการ
 - (๒) ตำแหน่งนักพัฒนาการกีฬา ระดับชำนาญการ
 - (๓) ตำแหน่งนักพัฒนาการกีฬา ระดับชำนาญการพิเศษ
 - (๔) ตำแหน่งนักพัฒนาการกีฬา ระดับเชี่ยวชาญ
- ๓.๒.๘ สายงานกับน้ำทารักษ์ ได้แก่
- (๑) ตำแหน่งกับน้ำทารักษ์ ระดับปฏิบัติการ
 - (๒) ตำแหน่งกับน้ำทารักษ์ ระดับชำนาญการ
 - (๓) ตำแหน่งกับน้ำทารักษ์ ระดับชำนาญการพิเศษ
 - (๔) ตำแหน่งกับน้ำทารักษ์ ระดับเชี่ยวชาญ
- ๓.๒.๙ สายงานปฏิบัติงานห้องสมุด ได้แก่
- (๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานห้องสมุด ระดับปฏิบัติงาน
 - (๒) ตำแหน่งเจ้าพนักงานห้องสมุด ระดับชำนาญงาน

๓.๒.๑๐ สายงานปฏิบัติงานศูนย์เยาวชน ได้แก่

(๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน ระดับปฏิบัติงาน

(๒) ตำแหน่งเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน ระดับชำนาญงาน

ข้อ ๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนจังหวัด ให้มีวิทยฐานะดังนี้

๔.๑ ตำแหน่งครู ได้แก่วิทยฐานะ

(๑) ครูชำนาญการ

(๒) ครูชำนาญการพิเศษ

(๓) ครูเชี่ยวชาญ

(๔) ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

๔.๒ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้แก่วิทยฐานะ

(๑) รองผู้อำนวยการชำนาญการ

(๒) รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

(๓) รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

๔.๓ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้แก่วิทยฐานะ

(๑) ผู้อำนวยการชำนาญการ

(๒) ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

(๓) ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

(๔) ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

๔.๔ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้แก่วิทยฐานะ

(๑) ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

(๒) ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

(๓) ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ

(๔) ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

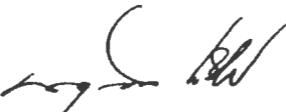
ข้อ ๕ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนจังหวัด ให้ได้รับเงินเดือน
เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ดังนี้

๕.๑ ตำแหน่งประเภทข้าราชการครูองค์กรบริหารส่วนจังหวัด สายงานบริหาร
สถานศึกษา สายงานการสอน และตำแหน่งประเภทบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนจังหวัด สายงาน
นิเทศการศึกษา ให้ได้รับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามกฎหมาย
ว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕.๒ ตำแหน่งประเภทบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนจังหวัด สายงาน
บริหารงานการศึกษา สายงานวิชาการศึกษา สายงานบรรณารักษ์ สายงานวิชาการวัฒนธรรม สายงานสันทนาการ
สายงานพัฒนาการกีฬา สายงานกันดารรักษ์ สายงานปฏิบัติงานห้องสมุด สายงานปฏิบัติงานศูนย์เยาวชน ให้ได้รับ
เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่นตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ข้าราชการองค์กร
บริหารส่วนจังหวัดได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๖ การได้ที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ก่อนมาตรฐาน
ทั่วไปฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้การนับดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ **๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘**

พลเอก 
(อนพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยเป็นการสมควรกำหนดตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง และประเภทตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงระบบตำแหน่งพนักงาน ส่วนท้องถิ่นในระบบตำแหน่งใหม่เป็นประเภทตำแหน่งตามลักษณะงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๗(๓) (๔) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดประเภท สายงาน ตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง พนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล และกำหนดให้ได้รับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง ตำแหน่งและวิทยฐานะ ครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๐ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง ตำแหน่งและวิทยฐานะครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๒

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ พนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ให้มีประเภท สายงาน และตำแหน่ง ดังนี้

๔.๑ ตำแหน่งประเภทพนักงานครุเทศบาล ได้แก่

๔.๑.๑ สายงานการสอน ได้แก่ตำแหน่ง

- (๑) ครูผู้ดูแลเด็ก
- (๒) หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๓) ครูผู้ช่วย
- (๔) ครู

๔.๑.๒ สายงานบริหารสถานศึกษา ได้แก่ตำแหน่ง

- (๑) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
- (๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษา

๔.๑.๓ สายงานนิเทศการศึกษา ได้แก่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

๔.๒.๒ สายงานบริหารงานการศึกษา ได้แก่ ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น – ระดับสูง โดยมีตำแหน่งในการบริหารงาน ดังนี้

- (๑) หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)
- (๒) ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)
- (๓) ผู้อำนวยการส่วน (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)
- (๔) ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)
- (๕) ผู้อำนวยการสำนัก (นักบริหารงานการศึกษา ระดับสูง)

๔.๒.๓ สายงานวิชาการศึกษา ได้แก่ ตำแหน่ง

- (๑) นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ
- (๒) นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ
- (๓) นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ
- (๔) นักวิชาการศึกษา ระดับเชี่ยวชาญ

๔.๒.๔ สายงานบรรณารักษ์ ได้แก่

- (๑) ตำแหน่งบรรณารักษ์ ระดับปฏิบัติการ
- (๒) ตำแหน่งบรรณารักษ์ ระดับชำนาญการ
- (๓) ตำแหน่งบรรณารักษ์ ระดับชำนาญการพิเศษ

๔.๒.๕ สายงานวิชาการวัฒนธรรม ได้แก่

- (๑) ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม ระดับปฏิบัติการ
- (๒) ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม ระดับชำนาญการ
- (๓) ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม ระดับชำนาญการพิเศษ
- (๔) ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม ระดับเชี่ยวชาญ

๔.๒.๖ สายงานสันทนาการ ได้แก่

- (๑) ตำแหน่งนักสันทนาการ ระดับปฏิบัติการ
- (๒) ตำแหน่งนักสันทนาการ ระดับชำนาญการ
- (๓) ตำแหน่งนักสันทนาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
- (๔) ตำแหน่งนักสันทนาการ ระดับเชี่ยวชาญ

๔.๒.๗ สายงานพัฒนาการกีฬา ได้แก่

- (๑) ตำแหน่งนักพัฒนาการกีฬา ระดับปฏิบัติการ
- (๒) ตำแหน่งนักพัฒนาการกีฬา ระดับชำนาญการ
- (๓) ตำแหน่งนักพัฒนาการกีฬา ระดับชำนาญการพิเศษ
- (๔) ตำแหน่งนักพัฒนาการกีฬา ระดับเชี่ยวชาญ

๔.๒.๘ สายงานภัณฑารักษ์ ได้แก่

- (๑) ตำแหน่งภัณฑารักษ์ ระดับปฏิบัติการ
- (๒) ตำแหน่งภัณฑารักษ์ ระดับชำนาญการ
- (๓) ตำแหน่งภัณฑารักษ์ ระดับชำนาญการพิเศษ
- (๔) ตำแหน่งภัณฑารักษ์ ระดับเชี่ยวชาญ

๔.๒.๙ สายงานปฏิบัติงานห้องสมุด ได้แก่

(๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานห้องสมุด ระดับปฏิบัติงาน

(๒) ตำแหน่งเจ้าพนักงานห้องสมุด ระดับชำนาญงาน

๔.๒.๑๐ สายงานปฏิบัติงานศูนย์เยาวชน ได้แก่

(๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน ระดับปฏิบัติงาน

(๒) ตำแหน่งเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน ระดับชำนาญงาน

ข้อ ๕ พนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ให้มีวิทยฐานะดังนี้

๕.๑ ตำแหน่งครุ ได้แก่วิทยฐานะ

(๑) ครุชำนาญการ

(๒) ครุชำนาญการพิเศษ

(๓) ครุเชี่ยวชาญ

(๔) ครุเชี่ยวชาญพิเศษ

๕.๒ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้แก่วิทยฐานะ

(๑) รองผู้อำนวยการชำนาญการ

(๒) รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

(๓) รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

๕.๓ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้แก่วิทยฐานะ

(๑) ผู้อำนวยการชำนาญการ

(๒) ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

(๓) ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

(๔) ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

๕.๔ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้แก่วิทยฐานะ

(๑) ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

(๒) ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

(๓) ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ

(๔) ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

ข้อ ๖ พนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ให้ได้รับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ดังนี้

๖.๑ ตำแหน่งประเภทพนักงานครุเทศบาล สายงานบริหารสถานศึกษา สายงานการสอน และตำแหน่งประเภทบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศกรศึกษา ให้ได้รับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา และกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา

๖.๒ ตำแหน่งประเภทบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล สายงานบริหารงานการศึกษา สายงานวิชาการศึกษา สายงานบรรณารักษ์ สายงานวิชาการวัฒนธรรม สายงานสันทนาการ สายงานพัฒนาการกีฬา สายงานภัณฑารักษ์ สายงานปฏิบัติงานห้องสมุด สายงานปฏิบัติงานศูนย์เยาวชน ให้ได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่นตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาล ได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๗ การได้ที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ก่อนมาตรฐาน
ทั่วไปฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้การนับดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ส ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก 
(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยเป็นการสมควรกำหนดตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง และประเภทตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบลให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงระบบตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นในระบบจ้างकामตำแหน่งใหม่เป็นประเภทตำแหน่งตามลักษณะงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด ประมวลมาตรา ๗๗(๓) (๔) แห่งพระราชบัญญัติ ราชบัญญัติ ๒๕๕๒ และข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดประเภท สายงาน ตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง พนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบล และกำหนดให้ได้รับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ พนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบล ให้มีประเภท สายงาน และตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑ ตำแหน่งประเภทพนักงานครุองค์กรบริหารส่วนตำบล ได้แก่

๓.๑.๑ สายงานการสอน ได้แก่ตำแหน่ง

(๑) ครูผู้ดูแลเด็ก

(๒) หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๓) ครูผู้ช่วย

(๔) ครู

๓.๑.๒ สายงานบริหารสถานศึกษา ได้แก่ตำแหน่ง

(๑) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

(๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษา

๓.๒ ตำแหน่งประเภทบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบล ได้แก่

๓.๒.๑ สายงานนิเทศการศึกษา ได้แก่ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

๓.๒.๒ สายงานบริหารงานการศึกษา ได้แก่ ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น – ระดับสูง โดยมีตำแหน่งในการบริหารงาน ดังนี้

(๑) หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)

(๒) ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)

(๓) ผู้อำนวยการส่วน (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)

- (๔) ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)
(๕) ผู้อำนวยการสำนัก (นักบริหารงานการศึกษา ระดับสูง)
- ๓.๒.๓ สายงานวิชาการศึกษา ได้แก่ ตำแหน่ง
 - (๑) นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ
 - (๒) นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ
 - (๓) นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ
 - (๔) นักวิชาการศึกษา ระดับเชี่ยวชาญ
- ๓.๒.๔ สายงานบรรณารักษ์ ได้แก่
 - (๑) ตำแหน่งบรรณารักษ์ ระดับปฏิบัติการ
 - (๒) ตำแหน่งบรรณารักษ์ ระดับชำนาญการ
 - (๓) ตำแหน่งบรรณารักษ์ ระดับชำนาญการพิเศษ
- ๓.๒.๕ สายงานวิชาการวัฒนธรรม ได้แก่
 - (๑) ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม ระดับปฏิบัติการ
 - (๒) ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม ระดับชำนาญการ
 - (๓) ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม ระดับชำนาญการพิเศษ
 - (๔) ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม ระดับเชี่ยวชาญ
- ๓.๒.๖ สายงานสันทนาการ ได้แก่
 - (๑) ตำแหน่งนักสันทนาการ ระดับปฏิบัติการ
 - (๒) ตำแหน่งนักสันทนาการ ระดับชำนาญการ
 - (๓) ตำแหน่งนักสันทนาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
 - (๔) ตำแหน่งนักสันทนาการ ระดับเชี่ยวชาญ
- ๓.๒.๗ สายงานพัฒนาการกีฬา ได้แก่
 - (๑) ตำแหน่งนักพัฒนาการกีฬา ระดับปฏิบัติการ
 - (๒) ตำแหน่งนักพัฒนาการกีฬา ระดับชำนาญการ
 - (๓) ตำแหน่งนักพัฒนาการกีฬา ระดับชำนาญการพิเศษ
 - (๔) ตำแหน่งนักพัฒนาการกีฬา ระดับเชี่ยวชาญ
- ๓.๒.๘ สายงานภัณฑารักษ์ ได้แก่
 - (๑) ตำแหน่งภัณฑารักษ์ ระดับปฏิบัติการ
 - (๒) ตำแหน่งภัณฑารักษ์ ระดับชำนาญการ
 - (๓) ตำแหน่งภัณฑารักษ์ ระดับชำนาญการพิเศษ
 - (๔) ตำแหน่งภัณฑารักษ์ ระดับเชี่ยวชาญ
- ๓.๒.๙ สายงานปฏิบัติงานห้องสมุด ได้แก่
 - (๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานห้องสมุด ระดับปฏิบัติงาน
 - (๒) ตำแหน่งเจ้าพนักงานห้องสมุด ระดับชำนาญงาน

๓.๒.๑๐ สายงานปฏิบัติงานศูนย์เยาวชน ได้แก่

- (๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน ระดับปฏิบัติงาน
- (๒) ตำแหน่งเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน ระดับชำนาญงาน

ข้อ ๔ พนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีวิทยฐานะดังนี้

๔.๑ ตำแหน่งครู ได้แก่วิทยฐานะ

- (๑) ครูชำนาญการ
- (๒) ครูชำนาญการพิเศษ
- (๓) ครูเชี่ยวชาญ
- (๔) ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

๔.๒ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้แก่วิทยฐานะ

- (๑) รองผู้อำนวยการชำนาญการ
- (๒) รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
- (๓) รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

๔.๓ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้แก่วิทยฐานะ

- (๑) ผู้อำนวยการชำนาญการ
- (๒) ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
- (๓) ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
- (๔) ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

๔.๔ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้แก่วิทยฐานะ

- (๑) ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
- (๒) ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
- (๓) ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
- (๔) ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

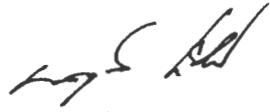
ข้อ ๕ พนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ได้รับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ดังนี้

๕.๑ ตำแหน่งประเภทพนักงานครุองค์การบริหารส่วนตำบล สายงานบริหาร สถานศึกษา สายงานการสอน และตำแหน่งประเภทบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล สายงานนิเทศการศึกษา ให้ได้รับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา และกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา

๕.๒ ตำแหน่งประเภทบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล สายงาน บริหารงานการศึกษา สายงานวิชาการศึกษา สายงานบรรณารักษ์ สายงานวิชาการวัฒนธรรม สายงานสันทนาการ สายงานพัฒนาการกีฬา สายงานกิจกรรมทางการศึกษา สายงานปฎิบัติงานห้องสมุด สายงานปฎิบัติงานศูนย์เยาวชน ให้ได้รับ เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่นตามมาตรฐานที่ทั่วไปเกี่ยวกับการให้พนักงาน ส่วนตำบลได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๖ การได้ที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ก่อนมาตรฐาน
ทั่วไปฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้การนั้นดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ผลเอกสาร 
(อนุพงษ์ แผ่นดินดา)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล



ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยเป็นการสมควรในการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงระบบตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่นในระบบจำแนกตำแหน่งใหม่เป็นประเภทตำแหน่งตามลักษณะงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้มีดังนี้

๓.๑ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานการสอน สายงานบริหารสถานศึกษา และตำแหน่งประเภทบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศ การศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งทั้งปวงของประกาศนี้

๓.๒ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานบริหารงานการศึกษา สายงานวิชาการศึกษา สายงานบรรณารักษ์ สายงานวิชาการวัฒนธรรม สายงานสันทนาการ สายงานพัฒนาการกีฬา สายงานภัณฑารักษ์ สายงานปฏิบัติงานห้องสมุด สายงานปฏิบัติงานศูนย์เยาวชน ให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ ๔ การได้ที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ก่อนมาตรฐานทั่วไปฉบับนี้ผลใช้บังคับ ให้การนั้นดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ผลเอก

(อนุพงษ์ เพ็จินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ประธานกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยเป็นการสมควรในการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงระบบตำแหน่งพนักงานส่วนห้องคินในระบบ จำแนกตำแหน่งใหม่เป็นประเภทตำแหน่งตามลักษณะงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๑๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องคิน พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง ตำแหน่งและวิทยฐานะ พนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษา (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง ตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ให้มีดังนี้

๔.๑ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทพนักงานครุเทศบาล สายงานการสอน สายงานบริหารสถานศึกษา และตำแหน่งประเภทบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศการศึกษา ให้เป็นไปตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่งท้ายประกาศนี้

๔.๒ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล สายงานบริหารงานการศึกษา สายงานวิชาการศึกษา สายงานบรรณารักษ์ สายงานวิชาการวัฒนธรรม สายงานสันทนาการ สายงานพัฒนาการกีฬา สายงานภัณฑารักษ์ สายงานปฏิบัติงานห้องสมุด สายงานปฏิบัติงานศูนย์เยาวชน ให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล

ข้อ ๕ การได้ที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ก่อนมาตรฐานทั่วไปฉบับนี้ผลใช้บังคับ ให้การนั้นดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ **๑ มิถุนายน** พ.ศ. ๒๕๕๘

ผลเอก

(อนุพงษ์ แผ่นจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยเป็นการสมควรในการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงระบบตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ในระบบจำแนกตำแหน่งใหม่เป็นประเภทตำแหน่งตามลักษณะงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๑๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ ฉบับเดียวกับพระราชบัญญัติ มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราราคาแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีดังนี้

๓.๑ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทพนักงานครุองค์การบริหารส่วนตำบล สายงานการสอน สายงานบริหารสถานศึกษา และตำแหน่งประเภทบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศการศึกษาให้เป็นไปตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่งท้ายประกาศนี้

๓.๒ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล สายงานบริหารงานการศึกษา สายงานวิชาการศึกษา สายงานบรรณาธิการ สายงานวิชาการวัฒนธรรม สายงานสันทนาการ สายงานพัฒนาการกีฬา สายงานกิจกรรมนักเรียน สายงานปฐมบัตร สายงานห้องสมุด สายงานปฐมบัตรศูนย์เยาวชน ให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล

ข้อ ๔ การได้ทอยู่ระหว่างดำเนินการหรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ก่อนมาตรฐานทั่วไป ฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้การนั้นดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ประกาศ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก
(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ

ประเภท ข้าราชการครู / พนักงานครู

สายงาน การสอน

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานการสอน มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการทำหน้าที่หลักด้านการจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย มีการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โดยเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงามและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่ง

ครูผู้ดูแลเด็ก
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ครูผู้ช่วย
ครู

ชื่อวิทยฐานะ

ครูชำนาญการ
ครูชำนาญการพิเศษ
ครูเชี่ยวชาญ
ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.จ. ก.ท. ลงนามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่ง
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องว. เทศบาล และ อบต.
พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ครูผู้ดูแลเด็ก

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) โดยจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มก่อนแต่ตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๖. นำน้ำรุ่ง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
๘. นำน้ำรุ่ง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๙. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. มีคุณสมบัติปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ เอกสาขาภาษาอุบลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ด. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้

๒. มีคุณสมบัติปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ และได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน

๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือลักษณะที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่ครุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย

ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. ลงวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่ง
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา บจ. เทศบาล และ อบ.ด.
พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศที่ ๔๙ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘



มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รับผิดชอบการดูแลบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรวมถึงการดำเนินงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่วางไว้อย่างถูกต้อง ตามหลักวิชาการ ได้แก่ งานบุคลากรและการบริหารจัดการ งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม งานวิชาการ และกิจกรรมตามหลักสูตร งานการมีส่วนร่วมและการสนับสนุนจากชุมชน งานธุรการ การเงินและพัสดุ งานการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน การปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา (ศพด.) โดยจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มก่อนแต่ตั้งให้ดำเนินตำแหน่งครูและงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. รับผิดชอบดูแลบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงการดำเนินงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้เป็นตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย แผนงาน และวัตถุประสงค์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น จัดทำแผนงานโครงการ และงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกด้าน อย่างต่อเนื่อง

๓. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี และการวัดประเมินผล

๔. จัดทำภาระงานของบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๕. การจัดประสบการณ์และกิจกรรมการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาผู้เรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๖. ประสานความร่วมมือกับชุมชน ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๗. เป็นผู้แทนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในการที่มา ไป และประสานเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ เอกภาษาไทย เอกอนุบาล ศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. ได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่ครุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับครุผู้ช่วย

ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. ฯลงวันที่ ๒๙๖๒ เรื่อง มาตรฐานท้าไปเกี่ยวกับตำแหน่ง
ข้าราชการครุภัณฑ์งานครุภัณฑ์ทางการศึกษา อบจ. เพศบาล และ อบต.
พ.ศ. ๒๕๕๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙



มาตรฐานตัวแทนง

ชื่อตัวแทนง

ครูผู้ช่วย

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา (โรงเรียน) โดยจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ก่อนแต่ตั้งให้ดำเนินตัวแทนงคร และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (โรงเรียน)
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำเนินตัวแทนง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาวิชาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ด. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับดำเนินตัวแทนงนี้
๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครุ หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครุตามที่ครุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย



มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ครู

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริม การเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือ กับผู้ปกครองบุคคลในชุมชนและหรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและส่งเสริม การเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
๖. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาวิชาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ด. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครูผู้ช่วยและหรือตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กและหรือตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ด. เทียบเท่า

๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑

ผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยและหรือครูผู้ดูแลเด็กและหรือหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครูชำนาญการพิเศษ ครูเชี่ยวชาญ หรือครูเชี่ยวชาญพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. กำหนด ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ คศ.๓ คศ.๔ หรือ คศ.๕ ตามลำดับ

ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. ของ มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่ง ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ๑๕๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ครุชำนาญการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริม การเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และ/หรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคม ด้านวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการออกแบบการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน การพัฒนาผู้เรียน โดยแสดงให้เห็นว่ามีการดำเนินการตามแนวทางที่หลักสูตรกำหนด และมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ และประเมินผลที่เหมาะสมกับสาระ หรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ของสาระหรือ กลุ่มสาระการเรียนรู้

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

ต้องดำรงตำแหน่งครุ�าแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปีสำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือ ๔ ปีสำหรับผู้มี คุณวุฒิปริญญาโท หรือ ๒ ปีสำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการ

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครุชำนาญการ



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ครุชำนาญการพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริม การเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และ/หรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบในระดับพื้นฐาน มีความสนใจในการออกแบบการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน การพัฒนาผู้เรียน โดยแสดงให้เห็นว่ามีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์จากแนวทางที่หลักสูตรกำหนด และมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะการจัดการเรียนรู้และประเมินผลที่เหมาะสมกับสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ และความแตกต่างของผู้เรียน สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ของสาระ หรือกลุ่มสาระการเรียนรู้

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครุชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือดำรงตำแหน่ง อื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๒. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ครูเชี่ยวชาญ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริม การเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และ/หรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคม ด้านวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบในระดับสูง มีความสามารถในการออกแบบการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน โดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้นวิจัยและนำผลไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมสมกับธรรมชาติของสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบและความแตกต่างของผู้เรียน รวมทั้งมีการพัฒนานวัตกรรมการจัดประสบการณ์ การจัดการเรียนรู้ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ของสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

๒. ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครุชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด

๓. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริม การเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และ/หรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคม ด้านวิชาการและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบในระดับสูง มีความสามารถในการออกแบบการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน โดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิจัยและพัฒนาสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน โดยมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอดและได้รับการยอมรับและมีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบและความแตกต่างของผู้เรียน รวมทั้งมีการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ เป็นแบบอย่างแก้ผู้อื่น สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของสาระหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๕ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ



มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ

ประเภท ข้าราชการครู / พนักงานครู

สายงาน บริหารสถานศึกษา

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานบริหารสถานศึกษา มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษาในระบบ
นอกรอบบ้าน และตามอัธยาศัย และบริหารกิจการของสถานศึกษาในด้านวิชาการ กิจการนักเรียน บุคลากร
อาคารสถานที่ ธุรการ การเงินและพัสดุ ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่ง

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อวิทยฐานะ

รองผู้อำนวยการชำนาญการ
รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
ผู้อำนวยการชำนาญการ
ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

ตามประกาศ ก.พ. ก.พ. และ ก.พ. ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่ง^๑
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรของสถานศึกษา ของจ. เทศบาล และ อปท.
พ.ศ. ๒๕๕๘ ประจำศึกษาวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการช่วยบริหารกิจกรรมของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารที่ว่าเป็นความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่รองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยช่วยปฏิบัติราชการในเรื่องต่อไปนี้

๑. บริหารกิจกรรมของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ ของสถานศึกษา

๒. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษา

๓. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผล ประเมินผล

๔. ส่งเสริมและจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย

๕. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๖. การบริหารการเงิน การพัสดุและทรัพย์สินอื่น

๗. วางแผนบริหารงานบุคคล การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และการออกจากราชการ

๘. จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

๙. ส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑๐. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและห้องถิน ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและให้บริการวิชาการแก่ชุมชน

๑๑. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา

๑๒. จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑๓. ปฏิบัติตามอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ด. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. ดำรงตำแหน่งครู มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือ ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ หรือดำรงตำแหน่งนั่งต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. เทียบเท่า

๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา

๔. ผ่านการพัฒนาตามหลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษาที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ด. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑

ผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาผู้ได้ผ่านการประเมินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการ
ชำนาญการ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ หรือรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่
ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. กำหนดแล้ว ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ คศ.๓ หรือ คศ.๔ ตามลำดับ



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

รองผู้อำนวยการสำนักงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษาในการช่วยบริหารกิจกรรมของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ กว้างขวาง ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานและมีความรอบรู้ทั่วไปในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านงบประมาณ การบริหารงานบุคคล หรือการบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะในการบริหารจัดการการศึกษา ส่งผลให้ข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาปฏิบัติงานได้ตามนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิน

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ด. เที่ยบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ด. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการ

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ และได้รับเงินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงาน



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการช่วยบริหารกิจกรรมของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไปความสัมพันธ์กับ ชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ กว้างมาก ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีความรอบรู้ทั่วไปในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชนและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยแสดงให้เห็นว่ามีความคิดสร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์จากแนวทางที่ก渥หมายที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาและมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะในการบริหารจัดการการศึกษา ส่งผลให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสถานศึกษา ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๒. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ และได้รับเงินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการช่วยบริหารกิจกรรมของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแล เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์กับ ชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ กว้างขวาง ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานและมีความรอบรู้ทั่วไป ในระดับสูง มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล หรือการบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน โดยแสดงให้เห็นว่า มี การสังเคราะห์ คิดค้น วิจัย และนำผลไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะอย่างสูงในการบริหารจัดการการศึกษา มีการคิดค้นพัฒนาวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ ต่อการบริหารจัดการการศึกษา ส่งผลให้ข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

๒. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด

๓. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ และได้รับเงินวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ



มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา บังคับบัญชาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา บริหารกิจกรรมของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. บังคับบัญชาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา มีอำนาจหน้าที่บริหารกิจกรรมของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

๒. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับกิจกรรมของสถานศึกษา

๓. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผลประเมินผล

๔. ส่งเสริมและจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย

๕. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๖. บริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน

๗. วางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และร้องทุกข์

๘. จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

๙. ส่งเสริมสนับสนุนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑๐. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่น ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา และให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน

๑๑. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา

๑๒. จัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑๓. เป็นผู้แทนของสถานศึกษาในกิจกรรมทั่วไป

๑๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาวิชาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าศึกษานิเทศก์ชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า

๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา

๔. ผ่านการพัฒนาตามหลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษาที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑

ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันศึกษาผู้ได้ผ่านการประเมินวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ หรือผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อปด. กำหนดแล้ว ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ คศ.๓ คศ.๔ หรือ คศ.๕ ตามลำดับ



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ผู้อำนวยการสำนักงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา บังคับบัญชาข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ กว้างมาก ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและมีความรอบรู้ทั่วไป ในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษาด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ตามแนวทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดและมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะในการบริหารจัดการการศึกษา ส่งผลให้ข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาปฏิบัติงานได้ตามนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการ

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ และได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการสำนักงาน



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ผู้อำนวยการสำนักงานพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา บังคับบัญชาขาราชการหรือพนักงานครุและบุคลากร ทางการศึกษาในสถานศึกษา บริหารกิจกรรมของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์กับ ชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ กว้างมาก ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานและมีความรอบรู้ทั่วไป ในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้าน วิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน โดยแสดงให้เห็นว่า มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์จากแนวทางที่ก渥หมายที่เกี่ยวข้องกำหนดให้เหมาะสมกับบริบท ของสถานศึกษาและการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะในการบริหารจัดการการศึกษา ส่งผลให้ข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากร ทางการศึกษาในสถานศึกษาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๒. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ และได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา บังคับบัญชาข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากร ทางการศึกษาในสถานศึกษา บริหารกิจกรรมของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์กับ ชุมชนและงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานและมีความรอบรู้ทั่วไปในระดับสูง มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษาด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน โดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้นวิจัย และนำผลไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะอย่างสูงในการบริหารจัดการการศึกษา มีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ ต่อการบริหารจัดการการศึกษา ส่งผลให้ข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เที่ยบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

๒. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด

๓. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ศศ.๔ และได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา บังคับบัญชาข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากร ทางการศึกษาในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์กับ ชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ กว้างมาก ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานและมีความรอบรู้ทั่วไปในระดับสูง มีความสามารถในการบริหารจัดการและพัฒนาสถานศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไปและความสัมพันธ์กับชุมชน โดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิจัย และพัฒนา สร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ เพื่อนำผลไปใช้ในการบริหารจัดการและการพัฒนา สถานศึกษาโดยมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอด ได้รับการยอมรับ และมีการพัฒนาตนและ พัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะอย่างสูงในการบริหารจัดการการศึกษา มีการคิดค้น พัฒนานวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ ต่อการบริหารจัดการการศึกษา เป็นแบบอย่างแก่สถานศึกษาอื่น ส่งผลให้ข้าราชการหรือพนักงานครุและ บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกิดผลดีต่อคุณภาพการศึกษา

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๕ และได้รับเงินวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ



มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ

ประเภท บุคลากรทางการศึกษา

สายงาน นิเทศการศึกษา

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนิเทศการศึกษา มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษาภายในสถานศึกษา การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา การกำกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ การวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การพัฒนางานวิชาการ และการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารงานวิชาการอย่างมีคุณภาพและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์

ชื่อวิทยฐานะ

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และประกาศ ก.จ. ลงนามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่ง
ข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคคลทางการศึกษา จัง. เทศบาล และ อปท.
พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศที่ ๑๙๙ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ และวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติพัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

๒. การศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ให้ครุ่นได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้

๓. การวิเคราะห์วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพ การศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครุ และผู้สนใจทั่วไป

๔. การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเพื่อเป็นข้อมูล และสารสนเทศในการวางแผนนิเทศ และการพัฒนางานทางวิชาการ

๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ด. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. ดำรงตำแหน่งครุmäßigแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือ ๖ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ด. เทียบเท่า

๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์

๔. ผ่านการพัฒนาตามหลักสูตรศึกษานิเทศก์ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑

ผู้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ผู้ได้ผ่านการประเมินวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ หรือศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. กำหนดแล้ว ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ คศ.๓ คศ.๔ หรือ คศ.๕ ตามลำดับ

ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. ที่ออกให้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่ง
ข้าราชการหรือพนักงานครุและนักศึกษาทางการศึกษา อภ. เทศบาล และ อบด.
พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ และวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดการประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพ ระบบดูแลช่วยเหลือครูและผู้เรียน เครื่องมือการนิเทศในระดับพื้นฐานมีความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงาน โดยแสดงให้เห็นว่ามีการนิเทศตามระเบียบแบบแผนที่กำหนด มีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะในการดำเนินการนิเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษามีความสามารถจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาท่องถี่น

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

ต้องดำเนินการศึกษานิเทศก์ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือดำเนินการอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ด. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ด. กำหนด หรือดำเนินการอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการ

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ และวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด การประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพ ระบบดูแลช่วยเหลือครูและผู้เรียน เครื่องมือการนิเทศ ในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงาน โดยแสดงให้เห็นว่า มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปรับประยุกต์ ระเบียบ แบบแผนการนิเทศที่กำหนดให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะในการดำเนินการนิเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรและ มาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น

เป็นผู้มีวิญญาณ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๒. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนยังดับ คศ.๓ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ และวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด การประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพ ระบบดูแลช่วยเหลือครูและผู้เรียน เครื่องมือการนิเทศ ในระดับพื้นฐาน มีความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงาน โดยแสดงให้เห็นว่า มีความคิดสร้างสรรค์ ปรับประยุกต์ ระเบียบ แบบแผนการนิเทศที่กำหนดให้เหมาะสมสมกับสถานการณ์ และมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีทักษะในการดำเนินการนิเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรและ มาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น

เป็นผู้มีวิญญาณ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ มาแล้วปีน้อยกว่า ๑ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

๒. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ศศ.๓ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ และวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด การประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพ ระบบดูแลซ่อมเหลือครูและผู้เรียนในระดับสูง มีความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงาน โดยแสดงให้เห็นว่า มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น วิจัยและนำผลไปใช้ในการพัฒนาข้าราชการหรือ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ

มีเทคนิคในการนิเทศอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาเครื่องมือนวัตกรรม เครื่องมือการนิเทศการศึกษา ส่งผลให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาท่องถี่น

เป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

๒. ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด

๓. ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ

ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ นัดฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่ง ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา อ.น. เทศบาล และ อบต. พ.ศ. ๒๕๕๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙



มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ และวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด การประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพ ระบบดูแลซวยเหลือครูและผู้เรียนในระดับสูง มีความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงาน โดยแสดงให้เห็นว่า มีการวิจัยและพัฒนา สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนานิเทศการศึกษา มีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอด และได้รับการยอมรับ และมีการพัฒนาตนและพัฒนา วิชาชีพ

มีเทคนิคชั้นสูงในการนิเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถพัฒนาวัตกรรม การนิเทศการศึกษาจนเป็นแบบอย่างแก้วิชาชีพ ส่งผลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร มีคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาท้องถิ่น

เป็นผู้มีวิญญาณ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

ต้องตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือต้องตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า และผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด หรือต้องตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ

การให้ได้รับเงินเดือนและเงินวิทยฐานะ

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๕ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

