

ที่ ขก ๘๓๗๐๑/ว ๒ ๓



สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่  
อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๔๐

๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕  
เรียน กำนันผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ได้เปิดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ได้ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เรียบร้อยแล้ว ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ และใน Website ของ อบต.บัวใหญ่ เรียบร้อยแล้ว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านในการประชาสัมพันธ์รายงานการประชุมดังกล่าว ให้ประชาชนในพื้นที่ได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทองมี ศรีเชียงสา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

งานเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

โทร ๐-๔๓๓๐-๖๙๕๑



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่  
เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วย สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ กำหนดเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗  
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๒ ข้อ ๒๔ จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนที่สนใจเข้าร่วม  
รับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๗  
ตุลาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป สำหรับการแต่งกายเข้าร่วมประชุมสภาฯ ให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายทองมี ศรีเชียงสา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
วันพุธที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

**ผู้มาประชุม**

๑. นายทองมี	ศรีเชียงสา	ประธานสภา อบต.บัวใหญ่
๒. นายบูรณา	วงศ์ชาติ	รองประธานสภา อบต.บัวใหญ่
๓. นายสถิตย์	ศรีเชียงสา	เลขานุการสภา อบต.บัวใหญ่
๔. นายทองสุข	พรหมเทศ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
๕. นางสาวสุดารัตน์	เจริญศรี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒
๖. นายสำลี	เวียงสีมา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓
๗. นางพัชรินทร์	ไชยสัง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔
๘. นายอุทัย	ศรีชนะ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕
๙. นายสมาน	คณะวาปี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖
๑๐. นางวลี	ศรีพรรณ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗
๑๑. นายสำราญ	เวียนนอก	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘
๑๒. นายเอกพร	โพธิ์ทอง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑
๑๓. นายอิสราภพ	ทองภู	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๒
๑๔. นางเพ็ญจันทร์	สุวรรณแวง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๓
๑๕. นายอนุชา	แหล่งสนาม	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๔
๑๖. นายอุทธร	ทองภู	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๕
๑๗. นายเกษียร	หลานวงษ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๖
๑๘. นายวิโรจน์	ปัญญาแก้ว	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๗

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |               |             |   |
|---------------|-------------|---|
| ๑. นายกำธร    | สิทธิจันทร์ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่          |
| ๒. นายบุญธรรม | จันทะวงษ์   | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่       |
| ๓. นายฉัตรชัย | คณะวาปี     | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                      |           |                                     |
|----------------------|-----------|-------------------------------------|
| ๑. นางรุ่งอรุณ       | มหามาตร   | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ |
| ๒. นางสาวไข่มุก      | พรจำศีล   | ผู้อำนวยการกองคลัง                  |
| ๓. นายอนุกุล         | สิมลี     | ผู้อำนวยการกองช่าง                  |
| ๔. นายปิยะพงษ์       | แยงคำ     | หัวหน้าสำนักปลัด อบต.               |
| ๕. นายณัฐกิตติ์      | หาญชิน    | นิติกรชำนาญการ                      |
| ๖. นางอัจฉราวดี      | สิมลี     | นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ      |
| ๗. นางสาวกนตพร       | สิมลี     | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ          |
| ๘. นางสาวนิตยาลักษณ์ | ตรีศาสตร์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ    |
| ๙. นายชนะพล          | ชาकरะธรรม | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน           |
| ๑๐. นางสาวนงนุช      | แสงวงษา   | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป           |
| ๑๑. นางสาวสุจิตตา    | ทองสีดี   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ            |
| ๑๒. นางสาวนุสรา      | ไยแก้ว    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน        |
| ๑๓. นายสุรศักดิ์     | ชินบุญชู  | คณงานทั่วไป                         |
| ๑๔. นางสาวกัญนิภา    | ศรีศักดิ์ | พนักงานจ้างเหมาบริการ               |

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่  
สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
วันพุธที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

.....  
เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลานัดประชุม นายทองมี ศรีเชียงสา ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เชิญสมาชิกสภาเข้าห้องประชุม ตรวจนับจำนวนสมาชิกสภามาประชุม ๑๗ คน ลา - คน ขาด - คน และประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและนำสวดมนต์ให้ว่พระ

เลขานุการสภา อ่านประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เรื่องเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ กล่าวเปิดประชุมสภาและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานสภา แนะนำพนักงานส่วนตำบล โอนย้ายมาใหม่ คือ นางสาวนิตยาลักษณ์ ตรีศาสตร์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ โอนย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาจิว อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดขอนแก่น ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภา เชิญเลขานุการสภา แจ้งรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เลขานุการสภา แจ้งรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และสอบถามที่ประชุมสภาว่าจะมีการแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่

ที่ประชุมสภา มีมติ รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องด่วน

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานสภา ๖.๑ เรื่อง ญัตติ”ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่” การพิจารณาในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ  
ก่อนที่จะให้ผู้บริหารแถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ จะให้เลขานุการสภาชี้แจงข้อกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ เชิญเลขานุการสภาชี้แจง

/เลขานุการ...

เลขานุการสภา ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๔๖ สภากองการบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๙ เงินรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี และให้มีประมาณการรายรับประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้วย

ข้อ ๑๖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อให้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายใน ๑๕ สิงหาคม

ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ประธานสภา เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภาฯทราบแล้ว ในลำดับต่อไป ขอเชิญผู้บริหารท้องถิ่น แลกเปลี่ยนข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ต่อที่ประชุมสภาฯ

นายกฯ ส.ท.จันท์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

แถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ (รายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติฯที่แจ้ง)

/ท่านประธาน...

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ บ้านอุบล ตำบลบัวใหญ่ อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น มีพื้นที่ ๗๔.๘๑ ตารางกิโลเมตร จำนวนประชากรทั้งหมด ๗,๕๕๔ คน แยกเป็นชาย ๓,๗๗๕ คน หญิง ๓,๗๗๙ คน ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

#### ๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๕๑,๕๕๐,๑๘๐.๒๖ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๔๕,๔๗๖,๔๔๗.๗๙ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๗,๕๑๗,๕๒๗.๒๖ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐

โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม

๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

#### ๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๙,๔๓๘,๖๓๒.๒๒ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๔๑,๕๑๖.๐๓ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต จำนวน ๔๗๙,๒๐๕.๖๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๒๐๓,๔๖๔.๙๐ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๙,๐๙๓.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๒,๒๖๒,๓๕๖.๖๔ บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๒๖,๔๓๒,๙๙๖.๐๕ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๗๒,๐๗๒.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๐,๙๔๒,๖๑๖.๕๙ บาท ประกอบด้วย

งกลาง จำนวน ๑๖,๓๗๘,๑๕๔.๘๐ บาท

งบุคคลากร จำนวน ๑๔,๒๐๐,๗๔๗.๕๘ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๔,๓๘๑,๘๗๖.๗๕ บาท

งบลงทุน จำนวน ๓,๗๔๗,๙๔๔.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒,๒๓๗,๘๙๓.๔๖ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

/๒.๔ รายจ่าย...

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๗๒,๐๗๒.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๘,๕๑๗,๘๘๔.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ค่าแถมงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

๑. รายรับ

รายการ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	๔๑,๕๑๖.๐๓	๕๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๘,๕๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	๔๗๙,๒๐๕.๖๐	๔๕๔,๐๐๐.๐๐	๓๙๙,๘๑๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๐๓,๔๖๔.๙๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๙,๐๙๓.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๗๔๓,๒๗๙.๕๓	๘๓๑,๐๐๐.๐๐	๗๗๐,๓๑๐.๐๐
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท.</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๒,๒๖๒,๓๕๖.๖๔	๒๒,๖๓๔,๐๐๐.๐๐	๒๒,๓๒๕,๔๖๘.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท.	๒๒,๒๖๒,๓๕๖.๖๔	๒๒,๖๓๔,๐๐๐.๐๐	๒๒,๓๒๕,๔๖๘.๐๐
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	๒๖,๔๓๒,๙๙๖.๐๕	๒๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๙๐๔,๒๒๒.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.	๒๖,๔๓๒,๙๙๖.๐๕	๒๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๙๐๔,๒๒๒.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๕๙,๕๓๘,๖๓๒.๒๒</b>	<b>๕๙,๔๖๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๕๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</b>

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	๑๖,๓๗๘,๑๕๔.๘๐	๑๗,๕๒๔,๖๘๙.๐๐	๑๘,๐๐๔,๓๖๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๔,๒๐๐,๗๔๗.๕๘	๑๖,๙๙๓,๒๑๑.๐๐	๑๖,๒๕๘,๐๘๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๔,๓๘๑,๘๗๖.๗๕	๘,๗๑๓,๑๔๐.๐๐	๘,๐๐๓,๕๖๐.๐๐
งบลงทุน	๓,๗๔๓,๙๔๔.๐๐	๓,๘๔๔,๙๐๐.๐๐	๖,๔๒๙,๙๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๒๓๗,๘๙๓.๔๖	๒,๓๘๘,๐๖๐.๐๐	๒,๓๐๔,๑๐๐.๐๐
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>๔๐,๙๔๒,๖๑๖.๕๙</b>	<b>๔๙,๔๖๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๕๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</b>

### ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ และโดยอนุมัติของนายอำเภอน้ำพอง

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

#### ด้านบริหารทั่วไป

-แผนงานบริหารงานทั่วไป ยอดรวม ๑๔,๒๕๓,๓๗๕ บาท

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน ยอดรวม ๑,๐๐๕,๖๐๐ บาท

#### ด้านบริการชุมชนและสังคม

-แผนงานการศึกษา ยอดรวม ๖,๒๕๑,๓๑๐ บาท

-แผนงานสาธารณสุข ยอดรวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

-แผนงานสังคมสงเคราะห์ ยอดรวม ๑๘๘,๐๐๐ บาท

-แผนงานเคหะและชุมชน ยอดรวม ๗๒๑,๔๕๐ บาท

-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ยอดรวม ๗๓๖,๔๔๐ บาท

-แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ยอดรวม ๓๔๙,๕๐๐ บาท

#### ด้านการเศรษฐกิจ

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ยอดรวม ๘,๙๓๙,๙๖๕ บาท

-แผนงานการเกษตร ยอดรวม ๕๐,๐๐๐ บาท

#### ด้านการดำเนินงานอื่น

-แผนงานงบกลาง ยอดรวม ๑๘,๐๐๔,๓๖๐ บาท

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๕๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท

ข้อ ๖ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้  
ประกาศ ณ วันที่.....

นายกัธร สิทธิจันทร์ นายกององค์การบริหารส่วนตำบล

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ขออนุญาตมอบให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

/คนที่ ๑ ...

ประธานสภา  
นายบุญธรรม  
คนที่ ๑ แกลงช่วยตั้งแต่หน้าที่ ๒๔ รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
อนุญาตให้ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๑ แกลงต่อได้  
จันทร์วงษ์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คนที่ ๑

เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่  
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น  
ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๕๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย  
รายได้จัดเก็บเอง

**หมวดภาษีอากร รวม ๑๐๘,๕๐๐ บาท**

- ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประมาณการตามฐานภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างสูงกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ภาษีป้าย ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๘,๕๐๐ บาท

**หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต รวม ๓๙๙,๘๑๐ บาท**

- ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๒,๕๐๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๓๔๑,๗๖๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๙ ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๕๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๑,๕๐๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
- ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
- ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา จำนวน ๕๐๐ บาท
- ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา จำนวน ๕๐๐ บาท
- ค่าใบอนุญาตอื่นๆ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

**หมวดรายได้จากทรัพย์สิน รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท**

- ดอกเบี้ย ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

**หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด รวม ๑๒,๐๐๐ บาท**

- ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**หมวดภาษีจัดสรร รวม ๒๒,๓๒๕,๔๖๘ บาท**

- ภาษีรถยนต์ ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๖๕๐,๐๐๐ บาท
- ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๑๐,๓๑๘,๕๘๘ บาท

- ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๔,๐๒๕,๐๐๐ บาท
- ภาษีธุรกิจเฉพาะ ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๑๙๑,๓๐๐ บาท
- ภาษีสรรพสามิต ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๖,๐๕๔,๕๘๐ บาท
- ค่าภาคหลวงแร่ ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๖๑,๐๐๐ บาท
- ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินสิทธิกฎหมายกรมที่ดิน ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน **รวม ๒๗,๙๐๔,๒๒๒ บาท**

- เงินอุดหนุนทั่วไป ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา จำนวน ๒๗,๙๐๔,๒๒๒ บาท

นายกำธร สิทธิจันทร์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ขออนุญาตมอบให้ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ แกลงต่อตั้งแต่วันที่ ๘๒ รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประธานสภา อนุญาตให้ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ แกลงต่อได้

นางสาวนิตยาลักษณ์ ตรีศาสตร์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

#### **๑. แผนงานงบกลาง**

**งบกลาง รวม ๑๘,๐๐๔,๓๖๐ บาท**

- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (สำนักปลัด) จำนวน ๑๕๘,๓๒๒ บาท
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัด) จำนวน ๖,๓๒๒ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๔,๐๑๕,๔๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพความพิการ (สำนักปลัด) จำนวน ๒,๘๒๗,๒๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้พลัดพราก (สำนักปลัด) จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท
- เงินสำรองจ่าย (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐๔,๒๐๐ บาท
- รายจ่ายตามข้อผูกพัน ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร (สำนักปลัด) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) (กองคลัง) จำนวน ๔๖๑,๙๑๖ บาท
- เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบัวใหญ่ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- เงินสมทบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) (สำนักปลัด) จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท

## ๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม ๑๐,๐๖๒,๑๙๕ บาท
งบบุคลากร	รวม ๖,๓๙๕,๕๘๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม ๒,๔๘๔,๗๒๐ บาท
-ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) จำนวน ๕๑๔,๐๘๐ บาท	
-ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก (สำนักปลัด) จำนวน ๔๒,๑๒๐ บาท	
-ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก (สำนักปลัด) จำนวน ๔๒,๑๒๐ บาท	
-ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน ๘๖,๔๐๐ บาท	
-ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๓,๙๑๐,๘๖๐ บาท
-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) จำนวน ๒,๗๘๗,๔๒๐ บาท	
-เงินประจำตำแหน่ง (สำนักปลัด) จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท	
-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) จำนวน ๘๒๓,๔๔๐ บาท	
-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท	
-เงินอื่นๆ (สำนักปลัด) จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท	
งบดำเนินงาน	รวม ๓,๔๐๕,๑๑๕ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๕๕๕,๑๖๐ บาท
-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) จำนวน ๒๓๗,๙๖๐ บาท	
-ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด) จำนวน ๑๙๙,๒๐๐ บาท	
-ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร (สำนักปลัด) จำนวน ๘๓,๘๐๐ บาท	
-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๙,๒๐๐ บาท	
ค่าใช้จ่าย	รวม ๒,๑๕๕,๐๐๐ บาท
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด) จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท	
-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ดังนี้	
-ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมวันสำคัญและงานรัฐพิธี (สำนักปลัด) จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท	
-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท	
-ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	
-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท	
-โครงการของดีบ้านฉัน (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	
-โครงการฝึกอบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงาน (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท	
-โครงการ อบต.เคลื่อนที่ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	
-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	

/ค่าวัสดุ...

ค่าวัสดุ

รวม ๓๙๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุก่อสร้าง (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด) จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด) จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

**ค่าสาธารณูปโภค** **รวม ๓๐๔,๙๕๕ บาท**

- ค่าไฟฟ้า (สำนักปลัด) จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการโทรศัพท์ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (สำนักปลัด) จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) จำนวน ๑๔,๙๕๕ บาท

**งบลงทุน** **รวม ๒๓๑,๕๐๐ บาท**

**ค่าครุภัณฑ์** **รวม ๒๓๑,๕๐๐ บาท**

**ครุภัณฑ์สำนักงาน**

- เครื่องปรับอากาศ (สำนักปลัด) จำนวน ๙๙,๖๐๐ บาท

**ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ**

- เครื่องขยายเสียง (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๙๐๐ บาท
- ชุดควบคุมไมล์ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท
- ไมล์ผู้เข้าร่วมประชุม (สำนักปลัด) จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท
- ลำโพงติดผนัง พร้อมติดตั้ง (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (สำนักปลัด) จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท

**งบเงินอุดหนุน** **รวม ๓๐,๐๐๐ บาท**

**เงินอุดหนุน** **รวม ๓๐,๐๐๐ บาท**

**เงินอุดหนุนส่วนราชการ**

- อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี และงานพิธีเนื่องในโอกาสสำคัญ ที่ทำการปกครองอำเภอหนองน้ำพอง (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

**งานวางแผนสถิติและวิชาการ** **รวม ๕๐๒,๗๘๐ บาท**

**งบบุคลากร** **รวม ๓๗๒,๗๘๐ บาท**

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** **รวม ๓๗๒,๗๘๐ บาท**

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) จำนวน ๓๗๒,๗๘๐ บาท

**งบดำเนินงาน** **รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท**

**ค่าตอบแทน** **รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด) จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม ๓๐,๐๐๐ บาท</b>
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ดังนี้	
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	
-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	
-โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม ๓,๑๘๗,๐๐๐ บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม ๒,๓๔๐,๓๐๐ บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม ๒,๓๔๐,๓๐๐ บาท</b>
-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) จำนวน ๑,๘๒๐,๕๘๐ บาท	
-เงินประจำตำแหน่ง (กองคลัง) จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท	
-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองคลัง) จำนวน ๔๖๕,๗๒๐ บาท	
-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (กองคลัง) จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท	
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม ๘๑๕,๐๐๐ บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม ๑๙๐,๐๐๐ บาท</b>
-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท	
-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	
-ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร (กองคลัง) จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม ๔๐๐,๐๐๐ บาท</b>
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองคลัง) จำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท	
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ดังนี้	
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองคลัง) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท	
-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองคลัง) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท	
-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม ๒๐๕,๐๐๐ บาท</b>
-วัสดุสำนักงาน (กองคลัง) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	
-วัสดุงานบ้านงานครัว (กองคลัง) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	
-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (กองคลัง) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	
-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองคลัง) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท	
-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (กองคลัง) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	
-วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม ๒๐,๐๐๐ บาท</b>
-ค่าบริการไปรษณีย์ (กองคลัง) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม ๓๑,๗๐๐ บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม ๓๑,๗๐๐ บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>	
-ตู้เหล็กเก็บเอกสาร (กองคลัง) จำนวน ๒๒,๘๐๐ บาท	
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>	
-เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (กองคลัง) จำนวน ๘,๙๐๐ บาท	

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม ๕๐๑,๔๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๔๑๙,๔๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔๑๙,๔๐๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน่วยตรวจสอบภายใน)  
จำนวน ๔๑๙,๔๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยตรวจสอบ  
ภายใน) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ดังนี้  
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (หน่วยตรวจสอบภายใน) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท  
-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (หน่วยตรวจสอบภายใน) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๒๒,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๒๒,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

-เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (หน่วยตรวจสอบภายใน)  
จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

### ๓. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ดังนี้  
-โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท  
-โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ (สำนักปลัด) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท  
-โครงการฝึกอบรมทบทวนสมาชิก อปพร. (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม ๘๔๕,๖๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๕๘๖,๒๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๕๘๖,๒๐๐ บาท

-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) จำนวน ๔๑๖,๕๒๐ บาท  
-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) จำนวน ๑๖๙,๖๘๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๐๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๕๙,๐๐๐ บาท

-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)  
จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท  
-ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร (สำนักปลัด) จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

**ค่าใช้จ่าย** **รวม ๑๑๕,๐๐๐ บาท**

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ดังนี้
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- โครงการจัดทำแนวเขตป้องกันไฟประจำปี (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ (สำนักปลัด) จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมดับเพลิงในชุมชน (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

**ค่าวัสดุ** **รวม ๒๘,๐๐๐ บาท**

- วัสดุเครื่องดับเพลิง (สำนักปลัด) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุจราจร (สำนักปลัด) จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

**งบลงทุน** **รวม ๕๗,๔๐๐ บาท**

**ค่าครุภัณฑ์** **รวม ๕๗,๔๐๐ บาท**

**ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ**

- วิทยุสื่อสารสังเคราะห์ความถี่ติดตั้งประจำที่ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท
- วิทยุสื่อสารสังเคราะห์ความถี่แบบมือถือ (สำนักปลัด) จำนวน ๘,๔๐๐ บาท

**ครุภัณฑ์อื่น**

- หัวฉีดน้ำดับเพลิง (สำนักปลัด) จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

**๔. แผนงานการศึกษา**

**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา** **รวม ๑,๕๗๙,๘๖๐ บาท**

**งบบุคลากร** **รวม ๑,๑๖๘,๘๖๐ บาท**

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** **รวม ๑,๑๖๘,๘๖๐ บาท**

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) จำนวน ๑,๑๒๖,๘๖๐ บาท
- เงินประจำตำแหน่ง (กองการศึกษา) จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองคลัง) จำนวน ๔๖๕,๗๒๐ บาท
- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (กองคลัง) จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

**งบดำเนินงาน** **รวม ๔๑๑,๐๐๐ บาท**

**ค่าตอบแทน** **รวม ๖๐,๐๐๐ บาท**

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษา) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (กองการศึกษา) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

**ค่าใช้จ่าย** **รวม ๒๙๘,๐๐๐ บาท**

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองการศึกษา) จำนวน ๒๕๘,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ดังนี้
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองการศึกษา) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองการศึกษา) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองการศึกษา) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม ๕๓,๐๐๐ บาท</b>
-วัสดุสำนักงาน (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท	
-วัสดุงานบ้านงานครัว (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท	
-วัสดุก่อสร้าง (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	
-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๓,๐๐๐ บาท	
-วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	

**งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา** **รวม ๔,๖๗๑,๔๕๐ บาท**

**งบบุคลากร** **รวม ๑,๗๕๔,๕๘๐ บาท**

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** **รวม ๑,๗๕๔,๕๘๐ บาท**

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๑,๐๕๕,๔๖๐ บาท
- เงินวิทยฐานะ (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๑๗๖,๔๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๔๙๘,๗๒๐ บาท
- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

**งบดำเนินงาน** **รวม ๑,๒๘๗,๒๗๐ บาท**

**ค่าตอบแทน** **รวม ๕๐,๐๐๐ บาท**

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

**ค่าใช้จ่าย** **รวม ๔๒๑,๘๐๐ บาท**

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ดังนี้
- โครงการการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครอง (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- โครงการวันแม่แห่งชาติศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๓๘๒,๘๐๐ บาท

**ค่าวัสดุ** **รวม ๘๑๕,๔๗๐ บาท**

- วัสดุงานบ้านงานครัว อาหารเสริม(นม) (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๘๑๕,๔๗๐ บาท

**งบเงินอุดหนุน** **รวม ๑,๖๒๙,๖๐๐ บาท**

**เงินอุดหนุน** **รวม ๑,๖๒๙,๖๐๐ บาท**

**เงินอุดหนุนส่วนราชการ**

- โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน(สังกัด สพฐ.) จำนวน ๕ โรงเรียน ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของ อบต.บัวใหญ่ (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๑,๖๒๙,๖๐๐ บาท

**๕. แผนงานสาธารณสุข**

**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข** **รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

**งบดำเนินงาน** **รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

**ค่าวัสดุ** **รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (สำนักปลัด) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเครื่องแต่งกาย (สำนักปลัด) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท



- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

**๖. แผนงานสังคมสงเคราะห์**

**งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์** รวม ๑๘๘,๐๐๐ บาท

**งบดำเนินงาน** รวม ๑๖๘,๐๐๐ บาท

**ค่าใช้จ่าย** รวม ๑๖๘,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ดังนี้
- โครงการจ้างเหมาบริการรถรับส่งเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเล็กฯ (กองการศึกษา) จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท

**งบเงินอุดหนุน** รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

**เงินอุดหนุน** รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

- อุดหนุนโครงการจัดกิจกรรมเหล่ากาชาดและการจัดงานเทศกาลไหม ให้ที่ทำการปกครองอำเภอ น้ำพอง (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

**๗. แผนงานเคหะและชุมชน**

**งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล** รวม ๗๒๑,๔๕๐ บาท

**งบบุคลากร** รวม ๖๓๐,๖๐๐ บาท

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** รวม ๖๓๐,๖๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) จำนวน ๔๙๘,๖๐๐ บาท
- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) จำนวน ๑๓๒,๐๐๐ บาท

**งบดำเนินงาน** รวม ๙๐,๘๕๐ บาท

**ค่าตอบแทน** รวม ๙๐,๘๕๐ บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) จำนวน ๙๐,๘๕๐ บาท

**ค่าใช้จ่าย** รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ดังนี้
- ค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่ทิ้งขยะ (สำนักปลัด) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

**๘. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

**งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน** รวม ๗๓๖,๔๔๐ บาท

**งบบุคลากร** รวม ๕๐๗,๒๔๐ บาท

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** รวม ๕๐๗,๒๔๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) จำนวน ๓๔๑,๖๔๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) จำนวน ๑๖๕,๖๐๐ บาท

**งบดำเนินงาน** รวม ๑๕๙,๒๐๐ บาท

**ค่าตอบแทน** รวม ๔๙,๒๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (สำนักปลัด) จำนวน ๔,๒๐๐ บาท

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม ๑๑๐,๐๐๐ บาท**

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ดังนี้
- โครงการการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (สำนักปลัด) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- โครงการประชุมประชาคมตำบล (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หมู่ที่ ๑-๑๗ (สำนักปลัด) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

**งบเงินอุดหนุน**

**รวม ๗๐,๐๐๐ บาท**

**เงินอุดหนุน**

**รวม ๗๐,๐๐๐ บาท**

**เงินอุดหนุนส่วนราชการ**

- อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดจังหวัดขอนแก่น(ศอ.ปส.จ.ขก.) (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอ น้ำพอง(ศอ.ปส.อ.น้ำพอง) (สำนักปลัด) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

**๙. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

**งานกีฬาและนันทนาการ**

**รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

**งบดำเนินงาน**

**รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท**

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท**

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ดังนี้
- โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีบัวใหญ่เกมส์ (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
- โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ตามโครงการรวมพลังสามัคคีของดีน้ำพอง (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

**งบเงินอุดหนุน**

**รวม ๒๐,๐๐๐ บาท**

**เงินอุดหนุน**

**รวม ๒๐,๐๐๐ บาท**

**เงินอุดหนุนส่วนราชการ**

- อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ น้ำพอง ตามโครงการรวมพลังสามัคคีของดีน้ำพอง (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

**งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น**

**รวม ๒๐๙,๕๐๐ บาท**

**งบดำเนินงาน**

**รวม ๑๕,๐๐๐ บาท**

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม ๑๕,๐๐๐ บาท**

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ดังนี้
- โครงการถวายเทียนเข้าพรรษา (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

**งบเงินอุดหนุน**

**รวม ๑๙๔,๕๐๐ บาท**

**เงินอุดหนุน**

**รวม ๑๙๔,๕๐๐ บาท**

**เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน**

- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนหก (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๗,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๑๕ บ้านนาค้ำน้อย โครงการประเพณีบวงสรวงปู่ประภาชัย(สรงกู) (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท



- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนหก (กองการศึกษา) จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ (กองการศึกษา) จำนวน ๕,๕๐๐ บาท
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนหก (กองการศึกษา) จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ (กองการศึกษา) จำนวน ๕,๕๐๐ บาท
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนหก (กองการศึกษา) จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ (กองการศึกษา) จำนวน ๕,๕๐๐ บาท
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ (กองการศึกษา) จำนวน ๔,๕๐๐ บาท
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ (กองการศึกษา) จำนวน ๕,๗๐๐ บาท
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนหก (กองการศึกษา) จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ (กองการศึกษา) จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนศูนย์เรียนรู้พิพิธภัณฑสถานแห่งเรียนรู้คู่ประภาชัย (กองการศึกษา) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

**๑๐. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>รวม ๓,๘๖๕,๖๐๕ บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม ๖๔๕,๑๘๐ บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม ๖๔๕,๑๘๐ บาท</b>
-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) จำนวน ๔๘๓,๑๘๐ บาท	
-เงินประจำตำแหน่ง (กองช่าง) จำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท	
-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองช่าง) จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท	
-เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (กองช่าง) จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท	
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม ๖๔๐,๑๒๕ บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม ๒๒๐,๑๒๕ บาท</b>
-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) จำนวน ๑๙๕,๑๒๕ บาท	
-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	
-ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร (กองช่าง) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท</b>
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองช่าง) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่นๆ ดังนี้	
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองช่าง) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	

-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองช่าง) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	
-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง) จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท	
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท</b>
-วัสดุสำนักงาน (กองช่าง) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	
-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	
-วัสดุก่อสร้าง (กองช่าง) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท	
-วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม ๒,๕๘๐,๓๐๐ บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม ๒,๕๕๐,๓๐๐ บาท</b>
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	
-รถกระเช้าไฟฟ้า (กองช่าง) จำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
-เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล (กองช่าง) จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท	
-เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ (กองช่าง) จำนวน ๖,๓๐๐ บาท	
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม ๓๐,๐๐๐ บาท</b>
-ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (กองช่าง) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	
<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม ๕,๐๗๔,๓๖๐ บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม ๑,๔๓๗,๓๖๐ บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม ๑,๔๓๗,๓๖๐ บาท</b>
-เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) จำนวน ๑,๐๗๖,๐๔๐ บาท	
-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองช่าง) จำนวน ๓๖๑,๓๒๐ บาท	
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท</b>
-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท	
-ค่าเช่าบ้าน (กองช่าง) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท	
-ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร (กองช่าง) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม ๓,๕๐๗,๐๐๐ บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม ๓,๕๐๗,๐๐๐ บาท</b>
-โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมขยายไหล่ทาง บ้านศรีภูมิ หมู่ที่ ๑๗ (กองช่าง) จำนวน ๑๒๓,๐๐๐ บาท	
-โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมขยายไหล่ทาง บ้านศรีภูมิ หมู่ที่ ๑๗ (กองช่าง) จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท	
-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านรักษาดี หมู่ที่ ๒ (กองช่าง) จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท	
-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านอุบล หมู่ที่ ๓ (กองช่าง) จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท	
-โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ บ้านแสนตอ หมู่ที่ ๘ (กองช่าง) จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท	

- โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตอเนกประสงค์พร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง บ้านหนองบัวน้อย หมู่ที่ ๑๔ (กองช่าง) จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ บ้านคอกคี่ หมู่ที่ ๑๐ (กองช่าง) จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ บ้านคอกคี่ หมู่ที่ ๙ (กองช่าง) จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ บ้านคำม่วง หมู่ที่ ๑๑ (กองช่าง) จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ บ้านโคกค้อย หมู่ที่ ๗ (กองช่าง) จำนวน ๒๒๗,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ บ้านดงเย็น หมู่ที่ ๑๒ (กองช่าง) จำนวน ๒๓๙,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ บ้านนาคำน้อย หมู่ที่ ๑๕ (กองช่าง) จำนวน ๑๗๓,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ บ้านโนนหัวช้าง หมู่ที่ ๑๓ (กองช่าง) จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ บ้านบัวใหญ่ หมู่ที่ ๖ (กองช่าง) จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ บ้านรักชาติ หมู่ที่ ๑๖ (กองช่าง) จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านบัวใหญ่ หมู่ที่ ๕ (กองช่าง) จำนวน ๒๐๐,๐๐ บาท
- โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านบัวใหญ่ หมู่ที่ ๔ (กองช่าง) จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมไหล่ทางคอนกรีต บ้านนาคำน้อย หมู่ที่ ๑ (กองช่าง) จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

#### ๑๑. แผนงานการเกษตร

<u>งานส่งเสริมการเกษตร</u>	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
<u>ค่าวัสดุ</u>	รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
-วัสดุการเกษตร (สำนักปลัด)	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

<u>งานส่งเสริมการเกษตร</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ดังนี้
- โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักพื้นที่สีเขียว (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

นายกำธร สิทธิจันทร์ นายกองค้การบริหารส่วนตำบล

การแถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ เสร็จเรียบร้อยขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาทุกท่าน

ประธานสภา    เชิญสมาชิกสภา อภิปรายหรือสอบถาม

นายอุทัย ศรีชนะ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

อภิปรายและสอบถาม จำนวน ๓ เรื่อง

๑. เรื่องเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ที่ประชุมสภาได้พิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ในการประชุมสภาฯครั้งที่แล้ว ขอสอบถามว่าตามร่างข้อบัญญัติฉบับนี้ไม่ปรากฏว่ามีรายงานสถานะเงินสะสมเพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

๒. เรื่องการตั้งงบประมาณรายจ่ายประเภทรายจ่ายประจำ กับรายจ่ายเพื่อการพัฒนาตามร่างข้อบัญญัติฉบับนี้ มีข้อสงสัยว่าเป็นการตั้งงบประมาณที่รวมกันไม่แยกออกจากกันให้ชัดเจนเหมือนหน่วยงานราชการอื่นๆ

/๓. เรื่องการ...

๓. เรื่องการบรรจุโครงการพัฒนาในด้านต่างๆตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แถลงนโยบายไว้ต่อสภาฯ จากการตรวจสอบยังไม่ครอบคลุมในทุกด้าน เช่น โครงการเรื่องน้ำสะอาด โครงการเรื่องส่งเสริมการท่องเที่ยว โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพเลี้ยงจิ้งหรีด ขอเสนอให้ผู้บริหารพิจารณาด้วย

นายสมาน คณะวาปี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖

อภิปรายและสอบถาม เรื่องกรณีการตั้งงบประมาณในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนกรณีฉุกเฉิน หรือกรณีเกิดสาธารณภัย เช่น การที่ท่อระบายน้ำอุดตัน แหล่งน้ำเพื่อการเกษตรต้นเขิน ถนนชำรุด สอบถามท่านประธานสภาไปยังผู้บริหาร จะใช้งบประมาณจากหมวดรายจ่ายไหน ตั้งงบประมาณไว้เพียงพอหรือไม่

ประธานสภา

เชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้ชี้แจงการตั้งงบประมาณตามร่างข้อบัญญัติฉบับนี้เพื่อให้ที่ประชุมสภาทราบตามที่ ท่านสมาชิกได้สอบถาม

นายสถิตย์ ศรีเชียงสา เจ้าหน้าที่งบประมาณ

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขอเรียนชี้แจงเรื่องการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นนิติบุคคล การตั้งงบประมาณจะตั้งงบประมาณแบบแผนงานประกอบด้วย ๔ ด้าน ๑๒ แผนงาน ๔๑ งาน งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล จะเสนอเป็นร่างข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือร่างข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และจะตั้งให้ครอบคลุมทั้งด้านรายจ่ายงบกลาง รายจ่ายงบบุคลากร รายจ่ายงบดำเนินงาน รายจ่ายงบลงทุน รายจ่ายงบเงินอุดหนุน รายจ่ายงบอื่นๆ ส่วนเงินสะสมถ้าจะใช้จ่ายไม่ต้องจัดทำเป็นร่างข้อบัญญัติตั้งงบประมาณฯ ให้รายงานขออนุมัติใช้จ่ายตามระเบียบและขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง

สำหรับประเด็นการตั้งงบประมาณในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน กรณีเร่งด่วน หรือกรณีเกิดสาธารณภัย การตั้งงบประมาณจะพิจารณาตั้งไว้ใน ๓ ประเภทคือ ตั้งไว้ในรายการค่าจ้างเหมาบริการในการจ้างทำสิ่งของ ตั้งไว้ประเภทค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม และตั้งไว้ในรายจ่ายงบกลางประเภทเงินสำรองจ่าย ซึ่งการจะใช้จ่ายจากรายจ่ายประเภทใดจะขึ้นกับเงื่อนไขว่าเหตุเกิดจากกรณีใด เป็นเหตุความเดือดร้อนของประชาชนส่วนรวม หรือเป็นเหตุกรณีฉุกเฉิน หรือเหตุจากสาธารณภัย และจะต้องถือปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดด้วย

ประธานสภา

ท่านสมาชิกสภาฯ อภิปรายและสอบถามตามเวลาอันสมควรแล้วในลำดับต่อไปจะไปที่ประชุมสภาฯ ได้ลงมติให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ ขณะนี้ในห้องประชุมมีสมาชิกสภาฯ จำนวน ๑๖ คน

ที่ประชุมสภา

ลงมติเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงมติ	- ให้ความเห็นชอบ	๑๕	เสียง
	- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	- งดออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภา

๖.๒ เรื่องการเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการสภาท้องถิ่นแล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อ สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประธานสภา ดำเนินการให้ที่ประชุมสภาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ตามที่ที่ประชุมสภาเสนอ (ไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน)

นางพัชรินทร์ ไชยสัจ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

เสนอ ให้เลือกคณะกรรมการสามัญ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ให้เลือก

จำนวน ๓ คน

ผู้รับรอง ๑. นายสำลี เวียงสีมา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

๒. นางสาวสุดารัตน์ เจริญศรี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒

ประธานสภา ที่ประชุมสภาไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น จึงจะให้ที่ประชุมสภาเสนอชื่อผู้สมควรได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ และมีผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคน

นายสำลี เวียงสีมา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

เสนอชื่อ นายอุทัย ศรีชนะ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

ผู้รับรอง ๑. นางสาวสุดารัตน์ เจริญศรี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒

๒. นายทองสุข พรหมเทศ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑

นางพัชรินทร์ ไชยสัจ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

เสนอชื่อ นายสมาน คณะวาปี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖

นายสมาน คณะวาปี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ขอถอนตัวจากการเป็นผู้ถูกเสนอชื่อ

นางพัชรินทร์ ไชยสัจ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

เสนอชื่อ นายวิโรจน์ ปัญญาแก้ว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๗

นายวิโรจน์ ปัญญาแก้ว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๗ ขอถอนตัวจากการเป็นผู้ถูกเสนอชื่อ

นายเกษียร หลานวงษ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๖

เสนอชื่อ นางพัชรินทร์ ไชยสัจ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

- ผู้รับรอง ๑. นางเพ็ญจันทร์ สุวรรณแวง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓  
๒. นายวิโรจน์ ปัญญาแก้ว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๗
- นายสำราญ เวียนนอก สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘
- เสนอชื่อ นายอิสรภาพ ทองภู สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒
- ผู้รับรอง ๑. นายเอกพร โพธิ์ทอง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑  
๒. นายอุทธร ทองภู สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๕
- ที่ประชุมสภา มีผู้ได้รับการเสนอชื่อ จำนวน ๓ คน และไม่มีสมาชิกสภาเสนอชื่อผู้ใดอีก
- ประธานสภา ที่ประชุมสภาเสนอชื่อผู้สมควรได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คน จึงไม่ต้องมีการเลือกโดยวิธีลงคะแนน จึงขอประกาศรายชื่อ ผู้ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ ดังนี้
๑. นายอุทัย ศรีชนะ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
  ๒. นางพัชรินทร์ ไชยสังข์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
  ๓. นายอิสรภาพ ทองภู สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒
- เลขานุการสภา แจ้งนัดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ในวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. เพื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเลือกประธานกรรมการ และเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น
- ที่ประชุมสภา รับทราบ
- ประธานสภา ๖.๓ เรื่องการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถเร็วเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาในวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น
- นางสาวสุดารัตน์ เจริญศรี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒
- เสนอ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ในวันศุกร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
- ผู้รับรอง ๑. นายสำลี เวียงสีมา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓  
๒. นางพัชรินทร์ ไชยสังข์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
- ที่ประชุมสภา ไม่มีสมาชิกสภาเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ เป็นอย่างอื่นอีก
- ประธานสภา แจ้งที่ประชุมสภาฯ และคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสามดังกล่าว จึงแจ้งให้ผู้ที่จะเสนอคำขอแปรญัตติ ให้เสนอคำขอแปรญัตติตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันศุกร์ที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
- ที่ประชุมสภา รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภา เชิญที่ประชุม มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ  
นายอุทัย ศรีชนะ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

๑. เรื่องการรักษาความสงบเรียบร้อยกรณีเด็กและเยาวชนแข่งรถจักรยานยนต์ ในถนนสาย  
ด้านหน้าที่ทำการ อบต.บัวใหญ่ ในเวลากลางคืน ซึ่งส่งเสียงดังรบกวนประชาชน และอาจจะเกิด  
อุบัติเหตุขึ้นได้ จึงเรียนแจ้งให้ผู้บริหารประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหา

๒. เรื่องการดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนตัว และทรัพย์สินของสาธารณะ เนื่องจากในพื้นที่ตำบล  
บัวใหญ่ มีบุคคลได้ออกตระเวนลักขโมยฝาเหล็กบ่อพักท่อระบายน้ำตามหมู่บ้าน ซึ่งเป็นการสร้าง  
ปัญหาความเดือดร้อน อาจทำให้ประชาชนที่สัญจรได้รับอุบัติเหตุจากการเดินตกบ่อพักท่อระบาย  
น้ำที่ถูกลักขโมย จึงเรียนแจ้งให้ผู้บริหารประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหา

นายกัธ สิริจันทร์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ขอขอบคุณท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาทุกท่าน ที่ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบ  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ  
สำหรับปัญหาต่างๆที่ท่านสมาชิกสภาเสนอ จะรับไว้พิจารณาเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและ  
จะประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาต่อไป

เรื่องได้รับแจ้งจากอำเภอน้ำพอง มีนโยบายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยได้  
ส่งตรวจสารเสพติดในกลุ่มผู้นำฝ่ายปกครอง ซึ่งนโยบายดังกล่าวจะได้ดำเนินการขยายการส่งตรวจ  
ให้กับกลุ่มสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่นด้วย จึงแจ้งให้ทุกท่าน  
ทราบและเตรียมการในการรับการส่งตรวจสารเสพติด

ประธานสภา ขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ  
คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอนัดประชุมสภา สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ อีกครั้งในวันจันทร์ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา  
๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่ วันนี้ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๑๐ น.

(ลงชื่อ)



(นายสถิตย์ ศรีเชียงสา)


ผู้จัดบันทึกการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายสำลี เวียงสีมา)  
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางเพ็ญจันทร์ สุวรรณวง)  
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายอิสราภาพ ทองภู)  
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่

รับรองรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  ผู้รับรอง  
(นายทองมี ศรีเชียงสา)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวใหญ่